Technische Begutachtung des VPI

Das Thema Fachtechnische Begutachtung und VPILF (zukünftig: VPI European Maintenance Guide = VPI-EMG) wird jetzt durch die VERS verantwortet.

Gültigkeitsdauer 5 Jahre mit jährlicher Kontrolle

2019_12_04-schreiben_gueltigkeit_fachtechnische_begutachtung_de.pdf

Antragstellung

Bitte senden Sie daher den üblichen Antrag (https://www.vpihamburg.de/downloadbereich/oeffentlich/fachtechnische-begutachtung-kpmbi-audits) an meine Kollegin Frau Annika Becker (becker@vpi-vers.eu). Von Ihr erhalten Sie dann das übliche Angebot in Relation zum beantragten Prüfaufwand.

Auditoren

Weitere Neuerung ist in diesem Zusammenhang die Zuständigkeit für die FtB von Herrn Thomas Schulte-Zweckel als neuer Lead-Auditor der VERS. Er steht er Ihnen für alle weitere Fragen zur Verfügung.

Auditoren im Jahr 2019:

- Axel.Marquardt@captrain.de
- Ewald.Stoeger@VTG.COM

Maßnahmenliste

Die Maßnahmen sind im Ordner Audits der w24 abgeheftet.

Inhalt

https://www.vpihamburg.de/downloadbereich/oeffentlich/fachtechnische-begutachtung-kpmbi-audits

Folgende Tabelle verlinkt die Anforderungen des VPI mit unserer Dokumentation: checkliste_fachtechnischbegutachtung_vpi.doc

Lfd. Nr.	Titel	Prüfung [vorab/vor Ort]	Erfüllt [ja/nein]
1.	Organisation	-	-
1.1	Unternehmen	-	-
1.1.1	Handelsregisterauszug	P:\01_w24\Geschäftsführung\Finanzen\Handelsregister	
1.1.2	Steuernummer	37/462/21120	
1.1.3	Versicherungsnachweis (Produkthaftpflicht/Betriebshaftpflicht)	wird vorgelegt	
1.1.4	Bankverbindung	GLS Gemeinschaftsbank eG IBAN: DE34 4306 0967 1117 9157 00 BIC: GENODEM1GLS	
1.2	Zertifikate	-	-
1.2.1	Zertifikat 9001	Zertifikate, Nachweise und Bescheinigungen	
1.2.2	Zertifikat VO (EU) 445/2011 (ECM)	Zertifikate, Nachweise und Bescheinigungen	
1.2.3	Zertifikat 14001	— n.v. —	
1.2.4	Zertifikat 45001 (ehemals AMS)	— n.v. —	
1.2.5	Zertifikate thermisches Fügen gemäß DIN EN 15085-2	Dienstleistungsvertrag mit Stehr	
1.2.6	Zertifikate Kleben	— n.v. —	
1.2.7	Zertifikat ZfP als fachlich anerkannte Stelle	— n.v. —	
1.2.8	Weitere relevante Zertifikate	DB, TÜV	
1.3	Aufbauorganisation; Prozesse	-	-
1.3.1	Organigramm (ohne Namen)	Organigramm (mit Namen)	
1.3.2	Prozesslandkarte	Prozesse / Prozesslandschaft der waggon24 GmbH	
1.3.3	Prozessbeschreibung „Instandsetzen von Güterwagen“	Mobile Instandhaltungserbringung	
1.3.4	Prozessbeschreibung „Mess- und Prüfmittel überwachen“	Management materieller Ressourcen Übersicht der Messmittel	
1.3.5	Prozessbeschreibung „Kompetenzen managen, Schulungen“	Übertragung Unternehmerpflichten PW Personalmanagement Schulungen / Schulungsplan Dokumentierte Informationen	
1.4	Sicherheitsrelevante Funktionen	-	-
1.4.1	Nachweis sicherheitsrelevanter Funktionen (Übersicht)	Übersicht sicherheitsrelevanter Funktionen (mit Namen)	
1.4.2	Funktionsbeschreibungen (Formblatt)	Funktionsbeschreibungen werden durch Verfahrensanweisungen und Prozessbeschreibungen vorgegeben.	
1.4.2.1	Funktionsbeschreibung ECM 4	Mobile Instandhaltungserbringung	
1.4.2.2	Funktionsbeschreibung Betriebsfreigabe Güterwagen	Mobile Instandhaltungserbringung Berufungen in der Personalakte	
1.4.2.3	Funktionsbeschreibung Wiederinbetriebnahme Güterwagen	— n.v. —	
1.4.2.4	Funktionsbeschreibung Regelwerkverantwortlicher	Übertragung Unternehmerpflichten PW Dokumentierte Informationen	
1.4.3	Funktionsübertragung (Formblatt)	Übersicht der Funktionsübertragungen (Befugnisse)	
2.	Personal	-	-
2.1	Organigramm – Namensliste; VPI relevante Personale	Organigramm (mit Namen)	
2.2	Sicherheitsrelevante Funktionen – Namensliste	Übersicht sicherheitsrelevanter Funktionen (mit Namen)	
2.2.1	Schweißaufsichtspersonen (sofern erforderlich)	— n.v. —	

Lfd. Nr.	Titel	Prüfung [vorab/vor Ort]	Erfüllt [ja/nein]
2.2.2	ZfP Prüfer - Verfahren, Stufe (sofern erforderlich)	— n.v. —	
2.2.3	Gefahrgutbeauftragter (sofern erforderlich)		
2.3	Funktionsübertragung personenbezogener Nachweis	-	-
2.3.1	ECM 1	BW, MB	
2.3.2	ECM 2 (wenn vorhanden)	— n.v. —	
2.3.3	ECM 3 (wenn vorhanden)	— n.v. —	
2.3.4	ECM 4	siehe Personalakte PW (Stellenbeschreibung LIH)	
2.4.5	Verantwortlich für die Regelwerke	siehe Personalakte PW (Übertragung Regelwerke)	
2.4.6	Verantwortlich für das Managementsystem	siehe Personalakte TL	
2.4.7	Verantwortlich für Mess- und Prüfmittel	siehe Personalakte VT	
2.4.8	Verantwortlich für die Endkontrolle (wenn vorhanden)	— n.v. —	
2.4.9	Verantwortlich für die Betriebsfreigabe	siehe Personalakte von TB, TZ, DH	
2.4.10	Verantwortlich für die Wiederinbetriebnahme (wenn vorhanden)	— n.v. —	
3	Kompetenzen managen (nur sicherheitsrelevanter Funktionen)	-	-
3.1	Schulungs-, Weiterbildungsplan Übersicht Funktionen	Schulungen / Schulungsplan	
3.1.1	Nachweis der durchgeführten Schulungen	Schulungen / Schulungsplan	
3.1.2	Nachweis der geplanten Schulungen	Schulungen / Schulungsplan	
4.	Mess- und Prüfmittel bzw. Einrichtungen	-	-
4.1	Verzeichnis der Mess- und Prüfmittel bzw. Einrichtungen	Übersicht der Messmittel	
5.	Zerstörungsfreie Werkstoffprüfung	-	-
5.1	Prüforganisation (sofern vorhanden)	— n.v. —	
6.	Sonstiges	-	-
6.1	Firmenprofil (Firmenaufbau, Gründung, Anzahl Mitarbeiter, Instandhaltungsumfang, Kunden, Reverenzen usw.)	vor Ort	-

vpi_massnahmenliste_20191030

From:
https://wiki.jmrm.de/ - **JMRM-Wiki**

Permanent link:
https://wiki.jmrm.de/doku.php?id=w24:qm:zertifizierung_vpi&rev=1575568998

Last update: **2019/12/05 19:03**